

**Fundatia World Vision Romania**  
**Str. Rotasului nr. 7, sect 1**  
**Bucuresti**

## **Anunt**

**Postul: Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene (COR 242213)**

**Localizare: Biroul Iasi-Vaslui**

**Norma: 8 ore/zi,**

### **Responsabilitati majore:**

- Identifica nevoile de finantare impreuna cu echipa ADP si are in vedere incadrarea acestora in programele de finantare nerambursabila;
- Analizeaza programele lansate, identificand noi oportunitati pentru dezvoltarea proiectului, in acord cu ghidurile aferente fiecarui program si cu ideea proiectului;
- Elaboreaza si transmite concept note catre managerul de ADP si managerul departamentului de accesare de fonduri;
- Identifica conditiile de aplicare conform legislatiei in vigoare si normelor de aplicare specifice tipului de proiect pentru care este eligibila Fundatia World Vision Romania;
- Comunica documentele necesare depunerii cererii de finantare in functie de linia de finantare aferenta proiectului, respectand legislatia in vigoare;
- Identifica grupurile tinta eligibile avand in vedere prioritatile fundatiei, sectorul de activitate al acestuia, ideea proiectului, regulile de finantare
- Formuleaza propuneri de activitati tinand cont de experienta organizationala a fundatiei vis-à-vis de domeniul abordat, de nevoile acesteia si de cerintele legislative din domeniu;
- Colecteaza informatii de la parteneri tinand cont de informatiile prezentate in cererea de finantare, de tema proiectului, de experienta si gradul de implicare al fiecărei entitati juridice in proiect;
- Redacteaza sectiunile din cererea de finantare conform planificarii agreate in cadrul departamentului de accesare de fonduri (GAM) si revizuieste sectiunile conform feedback-ului primit din partea managerului GAM
- Participa la depunerea cererii de finantare catre o autoritate contractanta si este responsabil cu completarea si transmiterea anexelor cererii de finantare elaborate la nivel local (acord de parteneriat, documente care atesta capacitatea financiara si administrativa a Fundatiei World Vision).
- Participa activ la intalnirile organizate cu echipa de proiect sau cu echipa din ADP
- Respecta normele de sanatate si securitate in munca prevazute de legislatia in vigoare.

### **Studii, cunostinte, abilitati, aptitudini**

**Studii:** Absolvent studii superioare (preferabil in domeniul uman)

**Experienta:** Minimum 2 ani de experienta de lucru intr-un post similar.

Cunoasterea limbii engleze nivel avansat. Bune abilitati de operare PC. Permis conducere cat. B. Abilitati puternice de lucru in echipa, auto-motivare. Abilități excelente de interrelaționare și de comunicare. Abilitatea de a rezolva sarcini multiple si/ sau complexe. Capacitatea de a prioritiza sarcinile.

Cerinta de calatorie in proiecte 30%, in comunitati din mediul rural, interactiune cu echipa / colegii & realizare documente proiecte 70%.

**Termen limita pentru trimiterea CV-ului: 24.04.2021**

**Candidatii interesati pot transmite cv-ul la adresa de email: [ana\\_tabara@wvi.org](mailto:ana_tabara@wvi.org)**