

Fundatia World Vision Romania
Str. Rotasului nr. 7, sect 1
Bucuresti

Anunt

Postul: Asistent social (Asistent social nivel superior cod COR 263501)

Localizare: Biroul Cluj

Proiect: ID-104571 "Scoala pentru toti-acces la educatie de calitate pentru prescolari, scolari si cadre didactice din Regiunea Nord-Vest"

Norma: 8 ore/zi, durata determinata

Responsabilitati majore:

1. Contribuie la informarea, identificarea, selectia, recrutarea si mentinerea legaturii cu grupul tinta copii si parinti in activitati specifice destinate educatiei. Se implica in organizarea de campanii de informare si promovare a importantei educatiei in vederea reducerii parasirii timpurii a scolii; educatie timpurie, gradinita prietenoasa, derularea interventiilor de tip SDS, ADS, Scoala Parintilor, evenimente de responsabilizare sociala etc.
2. Contribuie la dezvoltarea si implementarea unui model de gradinita prietenoasa si centrata pe nevoile copiilor prescolari.
3. Elaboreaza impreuna cu echipa tehnica, instrumente de lucru si procedurile aferente. Oferă suport in alcatuirea procedurilor, implicandu-se in scrierea tuturor metodologiilor din proiect asigurandu-se ca acestea sunt implementate corespunzator.
4. Adapteaza, dezvolta si implementeaza programul "scoala dupa scoala" prin activitati formale si non-formale, inclusiv remediale pentru copiii din ciclul primar si secundar, in cele 5 scoli parteneri asociati.
5. Oferă pachete de activitati de informare, consiliere si educatie parentala pentru parintii/tutorii copiilor din grupul tinta-Programul "Scoala Parintilor".
6. Participa saptamanal/lunar la intalniri de lucru cu echipa din regiunea de implementare si ii instruieste pe membrii echipei asupra regulilor si standardelor impuse de finantator prin instructiunile si ordinele publicate de catre acesta. Se implica impreuna cu echipa la intocmirea documentelor administrative necesare functionarii proiectului.
7. Oferă suport in activitatea expertilor de educatie nonformala si a celorlalti profesioniști, cu scopul imbunatatirii activitatilor educationale.
8. Realizeaza activitati de combatere a discriminarii si de sustinere a participarii echitabile si depline a copiilor in invatamantul obligatoriu educatiei.
9. Respecta normele de Protectia Muncii, a securitatii si sanatatii in munca.
10. Respecta valorile si misiunea Fundatiei.

Studii, cunostinte, abilitati, aptitudini

- Absolvent Facultatea de Asistenta Sociala. Atestat de libera practica eliberat de colegiul Asistentilor Sociali - 5 ani
- Cursuri in domeniul asistentei sociale
- Cunostinte solide privind finantarile cu fonduri structurale
- Buna operare PC (Word, Excel, Power Point)
- Cunoasterea limbii engleze
- Abilitatea de a lucra in conditii de stres
- Abilitati de comunicare si relationare
- Abilitatea de a prioritiza sarcinile si de a lucra in conditii de supervizare minima
- Permis conducere cat. B
- Experienta profesionala minim 3 ani. Experienta relevanta in implementarea de proiecte finantate din fonduri structural
- Locul de munca este localizat in Biroul Zonal Cluj, in cadrul Fundatiei World Vision, cu disponibilitate de a calatori in interes de serviciu 60%.

Termen limita pentru trimiterea CV-ului: 08.02.2019

Candidatii interesati vor inainta CV-ul catre:

Raluca Ciutac, Specialist Relatii de Munca, **diana_matei@ wvi.org; raluca_ciutac@wvi.org;**

World Vision Romania – Departament HR, Biroul Bucuresti, Tel. 021-222 91 01/Fax 021-224 29 72