

**Anunt**

**Postul: Asistent social (Asistent social nivel superior cod COR 263501)**

**Localizare: Biroul Cluj**

**Departament: Operational-“Centrul de resurse comunitare pentru prevenirea abuzului, neglijarii si exploatarei copilului”/ ADP Cluj**

**Norma: 8 ore/zi, durata determinata**

**Responsabilitati majore:**

- a. Identifica si formeaza grupurile de Consilii consultative ale copiilor la nivel de comunitate in parteneriat cu scolile.
  - b. Construiește relații apropiate cu partenerii din comunități și învață în mod activ împreună cu aceștia , participând la evenimente sociale ale comunității, etc.
  - c. Construiește relații bune și comunică misiunea, valorile și identitatea World Vision, către toți partenerii incluzând structuri comunitare, autorități locale, biserici și alte ONG – uri, precum si noua abordare a organizatiei in acord cu strategia nationala WVR .
  - d. Asigură și promovează atât în viața de zi cu zi cât și la lucru, o abordare bazată pe valori creștine.
  - e. Desfășoară activități de networking cu alți parteneri/stakeholders și facilitează procesul de networking în comunități pentru a face advocacy pentru protectia copilului, pentru a mobiliza resurse și a asigura implementarea proiectului.
  - f. Constuirea si mentinerea relatiilor de parteneriat incheiate la nivel judetean (DGASPC, Inspectorat scolar ), precum si la nivel local SPAS-uri, birourile de asistenta sociale din cadrul primariilor , CCC, scolile si bisericile.
2. Capacitarea structurilor comunitare :
- a. Facilitează formarea continuă a structurilor comunitare existente în comunitate în vederea dezvoltării durabile holistice, incluzând, acolo unde este cazul, parteneriatul cu World Vision pentru implementarea proiectului, colaborand acolo unde este cazul cu specialisti externi WVR.
  - b. Coordonarea initiativelor de capacity building pentru partenerii din comunitate – stabilite in accord cu logframe ul si bugetul aferent perioadei de implementare (training-uri, TOT-uri, cursuri organizate – scoala parintilor – modului protectia copilului).
  - c. Facilitează procesul de capacity building/formare continuă a comunităților pentru a face advocacy în numele celor săraci și dezavantajați, in special pentru prevenirea cazurilor de protectia copilului
  - d. Participă în mod activ ca și membru al echipei ADP-ului, la evenimente de invatare , intalniri de echipa, in domeniile protectia copilului - incluzând oferirea de feed-back, reflecție și învățare, replicand apoi in echipa si in comunitate informatiile/cunostintele acumulate
3. Invatare:
- a. Sprijinirea comunității pentru a intelege noua abordare a programului (DPA, SIP ), în vederea învățării reciproce și cu responsabilitate împreună cu WV în cadrul implementării proiectului precum și a proceselor de capacity building.
  - b. Facilitarea comunității pentru a participa la toate activitatile, evenimentele din cadrul proiectului, punand accent pe invatare, reflectie si imputernicire, dar mai ales pe prevenirea si raportarea cazurilor de PC.

4. Planificare si implementare:
- a. Planifica, implementeaza, monitorizeaza și raporteaza lunar/trimestrial si semi/anual activitatile din cadrul proiectului, impreuna cu echipa de implementare.
  - b. Implementeaza metodologia World Vision - de evitat prescurtarile în acord cu obiectivele si scopul programului / proiectului ( protectia copilului ).
  - c. Faciliteaza procesul de realizare a planului de activitati si a celui de monitorizare (in acord cu SIP), impreuna cu partenerii si cu echipa de implementare.
5. Responsabilitati in cadrul "Centrului de resurse comunitare pentru prevenirea abuzului, neglijarii si exploatarei copilului":
- a. Asigura accesul comunitatii la informare, educare si comunicare.
  - b. Desfasoara -programe de educare a parintilor.
  - c. Organizeaza si sustine grupurile de reflectie comunitara.
  - d. Desfasoara activitati de sprijin pentru parinti si copii.
  - e. Sprijina planul anual de actiune.
  - f. Colaboreaza permanent cu profesionistii, autoritatile administratiei locale si serviciile de specialitate din cadru retelei de interventie in situatiile de abuz, neglijare si exploatare a copilului
  - g. Intocmeste rapoarte periodice cu privire la activitatea derulata.
6. Se implica in implementarea planului national de sprijin in situatii de urgenta, daca este cazul  
Participa la intalnirile de formare crestina in acord cu valorile si misiunea WVR.  
Respecta normele de sanatate si securitate in munca prevazute de legislatia in vigoare.

#### **Studii, cunostinte, abilitati, aptitudini**

Studii superioare cu specializare in domeniul asistentei sociale.

Atestat de libera practica eliberat de Colegiul National al Asistentilor Sociali;

Abilitati si dorinta de invatare

Foarte bune abilitati de comunicare, facilitare si interrelationare, cu categorii diferite de populatie

Cunoasterea limbii engleze – minim nivel mediu

Lucru pe calculator (MS Office: WORD, EXCEL, PP, e-mail, Internet)

Permis de conducere categoria B – 1 an experienta

Experienta de minim 3 ani in domeniul asistentei sociale.

Locul de munca este localizat in Biroul Zonal Cluj, in cadrul Fundatiei World Vision, cu posibilitatea de calatorie in proiecte 80%, in comunitati din mediul rural, realizare documente proiecte 20%

**Termen limita pentru trimiterea CV-ului: 18.01.2019**

Candidatii interesati vor inainta CV-ul catre:
Raluca Ciutac, Specialist Relatii de Munca, <b>raluca_ciutac@wvi.org</b> ;
World Vision Romania –Departament HR, Biroul Bucuresti, Tel. 021-222 91 01/Fax 021-224 29 72